

REGULAMIN

Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „REDA” w Redzie

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

§ 1.

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej "Reda" z/s w Redzie zwana w dalszej części niniejszego Regulaminu „Radą” działa na podstawie przepisów :

- 1) ustawy z dnia 16 września 1982r. Prawo spółdzielcze (tekst jedn. Dz.U.z 2013r., poz.1443 ze zm.),
- 2) ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o spółdzielniach mieszkaniowych (tekst jedn.Dz.U. z 2001 r. nr 4 , poz.27 ze zm.)
- 3) Statutu Spółdzielni, oraz
- 4) niniejszego Regulaminu.

§ 2.

Do zakresu działania Rady należą sprawy wymienione w art.46 § 1 Prawa spółdzielczego oraz w § 53 Statutu Spółdzielni.

§ 3.

Członkowie Rady nie mogą wkraczać w zakres wyłącznej właściwości Walnego Zgromadzenia oraz w zakres kompetencji Zarządu. W razie naruszenia niniejszego zakazu i powstania szkody w majątku Spółdzielni, członkowie Rady ponoszą odpowiedzialność na zasadach przewidzianych w art.58 Prawa spółdzielczego.

§ 4.

W celu wykonywania swoich zadań Rada może w każdym czasie żądać od Zarządu oraz pracowników Spółdzielni wszelkich sprawozdań, informacji i wyjaśnień, przeglądać księgi i dokumenty oraz sprawdzać bezpośrednio stan majątku Spółdzielni.

§ 5.

Uprawnienia, o których mowa w § 4, odnoszą się do Rady jako organu Spółdzielni, a nie do poszczególnych jej członków. Rada może jednak udzielić upoważnienia konkretnemu swemu członkowi do korzystania z tych uprawnień.

Rozdział 2.

Zwoływanie pierwszego posiedzenia Rady.

§ 6.

Po dokonaniu wyborów pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Przewodniczący Walnego Zgromadzenia w terminie 7 dni od daty odbycia tego Zgromadzenia, a jeżeli Walne Zgromadzenie jest podzielone na części pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Przewodniczący ostatniej części Walnego Zgromadzenia w terminie 7 dni od daty odbycia

§ 7.

Na pierwszym posiedzeniu Rada wybiera spośród członków Rady Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego i sekretarza Rady. Wybrane osoby te stanowią Prezydium Rady.

§ 8.

Prezydium Rady może spełniać tylko zadania związane z organizowaniem pracy Rady; natomiast nie można mu powierzać kompetencji Rady w okresach pomiędzy posiedzeniami Rady.

§ 9.

Do zadań Prezydium Rady należy w szczególności:

- 1) opracowanie projektu planu pracy Rady,
- 2) koordynowanie czynności nadzorczo-kontrolnych,
- 3) wstępne rozpatrywanie sprawozdania z działalności Rady oraz sprawozdania z czynności nadzorczo-kontrolnych przeprowadzonych przez komisje,
- 4) ustalanie terminu, miejsca i porządku obrad posiedzeń Rady.

§ 10.

Po dokonaniu wyboru Przewodniczącego Rady, przejmuje on przewodniczenie posiedzeniu.

§ 11.

Rada Nadzorcza powołuje ze swego grona Komisję Rewizyjną oraz może powołać w miarę potrzeby inne komisje stałe lub czasowe spośród członków Rady i członków spółdzielni z tym, że członek Rady Nadzorczej przewodniczy komisji.

Rozdział 3.

Zwoływanie dalszych posiedzeń Rady.

§ 12.

Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący Rady, a w razie jego nieobecności – Zastępca przewodniczącego.

§ 13.

Zawiadomienia o posiedzeniu Rady wraz z porządkiem obrad i materiałami dotyczącymi realizacji tego porządku obrad przesyłane są członkom Rady na piśmie najpóźniej 7 dni przed datą posiedzenia.

§ 14.

Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz na kwartał.

§ 15.

Posiedzenia Rady zwołuje jej Przewodniczący także na wniosek:

- 1) 1/3 członków Rady,
- 2) Zarządu Spółdzielni,
- 3) Komisji Rady,
- 4) 1/10 ogólnej liczby członków Spółdzielni

§ 16.

W wypadkach określonych w § 15 posiedzenie Rady powinno odbyć się nie później niż w terminie 3 tygodni od dnia złożenia wniosku.

§ 17.

W posiedzeniach Rady biorą udział członkowie Zarządu, a także wyznaczeni pracownicy Spółdzielni.

§ 18.

Prezydium Rady może zaprosić na posiedzenie Rady przedstawicieli Związku Rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona a także przedstawicieli Krajowej Rady Spółdzielczej.

§ 19.

Członek Rady nie mogący uczestniczyć w posiedzeniu, obowiązany jest swoją nieobecność usprawiedliwić przed posiedzeniem, a gdy z ważnych powodów nie może tego uczynić w tym terminie - najpóźniej w ciągu 7 dni po posiedzeniu.

Rozdział 4.

Przewodniczenie na posiedzeniach Rady.

§ 20

Na posiedzeniu Rady przewodniczy jej Przewodniczący, a w razie jego nieobecności - Zastępca przewodniczącego.

§ 21.

Przewodniczący Rady otwiera posiedzenia Rady, stwierdza wymaganą obecność członków Rady uprawniającą do podejmowania uchwał, przedstawia porządek obrad i poddaje go pod głosowanie, a następnie kieruje obradami Rady oraz zamyka posiedzenie po wyczerpaniu porządku obrad.

§ 22.

Przewodniczący Rady kieruje dyskusją w toku obrad. W związku z tym udziela głosu osobom uczestniczącym w obradach, a jeżeli wypowiedź osoby jest niestosowna lub wykracza ponad potrzebę Przewodniczący odbiera jej głos.

Rozdział 4.

Tryb obradowania i podejmowania uchwał.

§ 23.

1. Rada Nadzorcza zdolna jest do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej połowy liczby członków Rady w obecności Przewodniczącego lub jego Zastępcy.
2. Rada Nadzorcza może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości członkom Rady w sposób określony w § 13.
3. Uchwały są podejmowane zwykłą większością głosów.

§ 24.

1. Posiedzenia Rady Nadzorczej prowadzi Przewodniczący Rady lub jego Zastępca, stwierdzając prawidłowość zwołania zebrania i jego zdolność do podejmowania uchwał.
2. Po przedstawieniu przez referentów sprawy zamieszczonej w danym punkcie porządku obrad i uzyskaniu w tym zakresie wyjaśnień przedstawicieli Zarządu, opinii właściwych komisji Rady lub rzeczoznawców, przewodniczący otwiera dyskusję udzielając uczestnikom posiedzenia głosu w kolejności zgłaszania się.
Za zgodą obecnych dyskusja może być prowadzona nad kilkoma punktami porządku obrad łącznie.
3. W sprawach formalnych Przewodniczący udziela głosu poza kolejnością zgłaszania się.
Za wnioski w sprawach formalnych uważa się wnioski w przedmiocie sposobu obradowania i głosowania.
4. Wnioski i oświadczenia do protokołu mogą być zgłaszane ustnie.
Na prośbę Przewodniczącego wnioski i oświadczenia należy składać na piśmie.

§ 25.

1. W razie, gdy temat wymaga podjęcia uchwały, Przewodniczący posiedzenia poddaje zgłoszone wnioski pod głosowanie.
2. Członek Rady Nadzorczej nie uczestniczy w głosowaniu nad uchwałą w sprawie osobiście go dotyczącej.
3. Głosowania w Radzie Nadzorczej odbywają się jawnie.
4. Na żądanie 1/2 obecnych na posiedzeniu członków Rady Nadzorczej, Przewodniczący zarządza głosowanie tajne.

§ 26

1. Z obrad Rady Nadzorczej spisuje się protokół, który powinien być podpisany przez Przewodniczącego zebrania i Sekretarza Rady.
2. Uchwały Rady Nadzorczej w sprawach wynikających ze stosunku członkostwa oraz w innych sprawach, w których członkowi przysługuje odwołanie do Walnego Zgromadzenia powinny być zaprotokołowane wraz z uzasadnieniem.
3. Protokoły przechowuje Zarząd Spółdzielni.

§ 27

1. Rada Nadzorcza wybiera członków Zarządu Spółdzielni z nieograniczonej liczby kandydatów.
2. Kandydatów na członków Zarządu obecni na Zebraniu zgłaszają bezpośrednio do Przewodniczącego zebrania. Zgłoszenie kandydatur odbywa się z podaniem imienia i nazwiska kandydata oraz krótkiego uzasadnienia kandydatury.
3. Członkowie Rady Nadzorczej mogą zgłaszać nieograniczoną liczbę kandydatów na członków Zarządu.
- 4.1. /Jeżeli członkowie Rady Nadzorczej zgłosili tylko 1 kandydata – Przewodniczący zarządza głosowanie jawne nad zgłoszoną kandydaturą.
Kandydat wchodzi do Zarządu jeżeli uzyskał więcej jak 50% głosów.
Obliczanie głosów dokonuje Przewodniczący.
- 2./Jeżeli członkowie Rady Nadzorczej zgłosili większą liczbę kandydatów – Przewodniczący ustala ostateczną listę kandydatów i zarządza głosowanie tajne po uprzednim wybraniu Komisji skrutacyjnej dla przeprowadzenia wyborów.

§ 28

1. Głosowanie tajne odbywa się przez złożenie kartki wyborczej do urny w obecności Komisji skrutacyjnej.
2. Głosujący skreśla nazwiska kandydatów, na których nie głosuje.
3. W przypadku, gdy liczba nazwisk na złożonej do urny kartce jest większa od liczby miejsc w składzie Zarządu, uznaje się kartkę wyborczą za nieważną.
4. Liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów oblicza Komisja skrutacyjna, a Przewodniczący Komisji skrutacyjnej ogłasza wyniki głosowania.
5. Do Zarządu wchodzi kandydaci, którzy w I turze wyborów otrzymali co najmniej 50% oddanych głosów. Jeżeli w I turze wyborów nie zostały obsadzone wszystkie miejsca w składzie Zarządu zarządza się II turę wyborów. Do II tury wyborów staje tylko podwójna liczba osób w stosunku do nie obsadzonych miejsc w Zarządzie, spośród tych kandydatów, którzy w I turze wyborów otrzymali najwięcej głosów.
6. Do Zarządu Spółdzielni wchodzi kandydaci wybrani w I turze wyborów oraz kandydaci, którzy w II turze wyborów otrzymali kolejno największą liczbę oddanych głosów.

Rozdział 5. Protokołowanie posiedzeń Rady.

§ 29

Z każdego posiedzenia Rady Nadzorczej sporządza się protokół.

§ 30

Protokół podpisuje Przewodniczący posiedzenia i Sekretarz Rady.

§ 31

1. Protokół powinien zawierać w szczególności:

- 1) numer kolejny, datę i miejsce posiedzenia,
- 2) nazwiska członków Rady biorących udział w posiedzeniu Rady oraz nazwiska członków Rady nieobecnych na posiedzeniu z podaniem przyczyny ich nieobecności,
- 3) listę zaproszonych gości i biorących udział w posiedzeniu,
- 4) porządek obrad,
- 5) zwięzłe streszczenie referowanych spraw oraz oświadczenia złożone do protokołu,
- 6) pełne teksty uchwał, wyniki głosowania oraz stwierdzenie ich powzięcia,
- 7) wnioski członków, które nie zostały uwzględnione, o ile wnioskodawca tego zażąda oraz sprzeciwy członków Rady, zgłoszone do protokołu przeciw podjętym uchwałom.

§ 32

Obsługę posiedzeń Rady zapewnia Zarząd Spółdzielni.

Rozdział 6. Komisje Rady Nadzorczej.

§ 33.

1. Rada Nadzorcza powołuje ze swego grona komisje określone w § 11 niniejszego Regulaminu.
2. Komisje pracują w oparciu o regulaminy ustalone przez Radę Nadzorczą.
3. Rada Nadzorcza może dokonywać zmian w składzie komisji.
4. Komisja Rady Nadzorczej może wystąpić do Rady o odwołanie członka komisji, który nie uczestniczy w posiedzeniach komisji lub nie bierze udziału w jej pracach.

§ 34

1. Sprawozdania i wnioski przewodniczący komisji (ich zastępcy) przedkładają do rozpatrzenia Radzie Nadzorczej.
2. Uchwały komisji mają charakter opiniodawczy i są podstawą do podejmowania uchwał przez Radę Nadzorczą.
3. Komisje Rady Nadzorczej współpracują ze sobą i w miarę potrzeby odbywają wspólne posiedzenia.

§ 35.

Pracami Komisji Rady Nadzorczej kieruje jej Przewodniczący, a w razie jego nieobecności – Zastępca Przewodniczącego.

Rozdział 7
Postanowienia końcowe.

Regulamin niniejszy wchodzi w życie z dniem 19.06.2024r. Uchwała Walnego Zgromadzenia Spółdzielni Mieszkaniowej " REDA " w Redzie Nr. 6 z dnia 19.06.2024r., stanowiąca załącznik do niniejszego Regulaminu.

RADCA PRAWNY

mgr Urszula Robak
LRA GD/-1144